

ZARZĄDZENIE nr 5/2011/2012
DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ W ZASANI
z dnia 19 grudnia 2011 roku

w sprawie: regulaminu przyznawania nagród dyrektora szkoły nauczycielom tutejszej placówki.

Na podstawie art. 49 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.) oraz Uchwały nr 373/LIII/2010 Rady Miejskiej w Myślenicach z dnia 23 lutego 2010 r. w sprawie regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach prowadzonych przez Gminę Myślenice zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin przyznawania nauczycielom nagród Dyrektora Szkoły stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc dotychczas obowiązujący regulamin przyznawania nagród dyrektora szkoły.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od 1 stycznia 2012 r.

Zasań, dnia 19.12.2011 r.

REGULAMIN

przyznawania nauczycielom nagród Dyrektora Szkoły Podstawowej w Zasani

1. Ustala się nagrody dyrektora szkoły za osiągnięcia nauczycieli w pracy dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i organizatorskiej, oraz realizację innych zadań statutowych.
2. Nagroda dyrektora szkoły ma charakter uznaniowy.
3. Nagrodę przyznaje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej oraz związku zawodowego zrzeszającego nauczycieli zatrudnionych w naszej szkole.
4. Nagrody mogą być przyznawane nauczycielom po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.
5. Liczba i wysokość nagrody dyrektora jest w każdym roku zależna od wysokości środków finansowych przewidzianych na te nagrody w budżecie szkoły.
6. Wysokość nagrody dyrektora szkoły ustalana będzie corocznie i wyniesie od 40 % do 130 % stawki miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty rozpoczynającego pracę, posiadającego wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym - obowiązującego na dzień 1 stycznia roku, w którym zostaje przyznana nagroda.
7. Nagrodę przyznaje dyrektor szkoły z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - 1) **rady pedagogicznej,**
 - 2) **rady rodziców,**
 - 3) **związku zawodowego zrzeszającego nauczycieli zatrudnionych w naszej szkole.**
8. Wnioski o przyznanie nagrody dyrektora szkoły podlegają zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną oraz związku zawodowego zrzeszającego nauczycieli zatrudnionych w naszej szkole.
9. Opinię wyrażoną przez radę pedagogiczną należy umieścić w protokole z jej posiedzenia.
10. Terminy składania wniosków – do 31 sierpnia danego roku szkolnego.
11. Nagrody dyrektora szkoły będą przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej . W uzasadnionych przypadkach, dyrektor za zgodą Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice, może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

KRYTERIA PRYZNAWANIA NAGRODY DYREKTORA

12. Nagrodę dyrektora szkoły może otrzymać nauczyciel, który posiada co najmniej **dobrą ocenę pracy pedagogicznej ustaloną w okresie pięciu ostatnich lat pracy** oraz spełnia odpowiednio co najmniej **cztery** z następujących kryteriów:
 - 1) **W zakresie pracy dydaktyczno- wychowawczej:**
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach uczniów przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału uczniów w zawodach, konkursach przedmiotowych, przeglądach, festiwalach – powiatowych, wojewódzkich i ogólnopolskich oraz w innych konkursach,

- d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub mającymi trudności w nauce,
- e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
- f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub w szkole poprzez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach wystawach i spotkaniach,
- g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne lub wypoczynkowe,
- h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci,
- i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z dziećmi.

2) W zakresie pracy opiekuńczej:

- a) organizuje pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie patologii społecznej wśród dzieci,
- c) współpracuje lub organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej dzieci,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami.

3) W zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:

- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w tym zawodzie,
- c) aktywnej działalności na rzecz edukacji.

13. Niezależnie od nagrody dyrektora szkoły nauczyciel może otrzymać nagrodę burmistrza, kuratora oświaty lub nagrodę ministra edukacji narodowej.

14. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego aktach osobowych.

15. Zmian w regulaminie dokonuje się w formie pisemnego aneksu, w trybie przewidzianym dla jego ustalenia lub poprzez całkowitą zmianę obowiązującego regulaminu.

16. Wszelkie wątpliwości interpretacyjne regulaminu rozstrzyga dyrektor szkoły.

17. Regulamin obowiązuje z dniem jego zaopiniowania przez Radę Pedagogiczną, z mocą od 1 stycznia 2012 r.

18. Traci moc dotychczas obowiązujący regulamin przyznawania nagród dyrektora szkoły.

Wniosek

o przyznanie nagrody Dyrektora Szkoły Podstawowej w Zasani dla

.....
- nauczyciela tutejszej szkoły.

Dotychczas otrzymane nagrody - data i rodzaj nagród:

.....
Uzasadnienie:

(konkretne i wymierne w skali szkoły i poza nią osiągnięcia w zakresie dydaktyki, wychowania, opieki i organizacji- na podstawie kryteriów wymienionych w regulaminie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis sporządzającego wniosek)

Opinia związku zawodowego:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data, podpis, pieczętka)

Opinia Rady Pedagogicznej:

(poświadczona podpisem Przewodniczącego Rady)

.....
.....
.....
.....
.....

Podpis:

.....
(data, pieczętka)

